

Serviços RH

Link de acesso: <http://servicosrh.correios.com.br>

O acesso ao sistema para os Empregados do Correios, será por meio de usuário (matrícula) e senha (senha da rede) ou através do CPF e senha (caso já tenha cadastro no ID Correios). Para pensionistas e ex-empregados, será necessário cadastrar a senha de acesso através do CPF.

1. Se já for cadastrado e não lembrar a senha, clique em **Esqueci minha senha**.

Entre com seu usuário e senha

Usuário

Senha

ENTRAR

[Esqueci minha senha](#)

[Cadastrar](#)

Por razões de segurança, por favor clique em Sair e feche o seu navegador quando terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação!

2. Escolha uma das opções **Por e-mail** ou **Por SMS** para receber o código de verificação e informe seu CPF e clique em **Prosseguir**.

Por e-mail

Por SMS

Pessoa Física

Pessoa Jurídica

CPF ou idCorreios*

9999999988

Prosseguir

3. No campo abaixo informe o número de **telefone** ou o **e-mail**, conforme o caso.

Obs. 1: Caso o número de telefone não esteja atualizado no Populis, faz-se necessário enviar e-mail para gcat-atendeempregado@correios.com.br e solicitar a atualização.

Obs. 2: a recuperação de senha por e-mail somente será possível se o usuário ainda possuir acesso a ele. Caso não possua acesso, recomenda-se optar pela recuperação por telefone.

Em seguida, digite o código recebido e clique em **Recuperar conta**, conforme telas abaixo, de acordo com a opção escolhida.

Um código de 6 dígitos foi enviado para:

(61)****-5307

Informe o código para recuperar sua conta. *

Recuperar conta

Validar dados pessoais

Email*

Cancelar Validar

Um código de verificação foi enviado para o email: abarro09@gmail.com.
Informe o código recebido para concluir a verificação.

Cancelar Enviar

Não consigo informar o código

4. Insira a nova senha e clique em **Alterar senha**.

Redefinir senha

Nova senha*

Repetir nova senha*

Alterar senha

5. Caso apareça a tela abaixo, clique em **Concordar**

Política de Privacidade

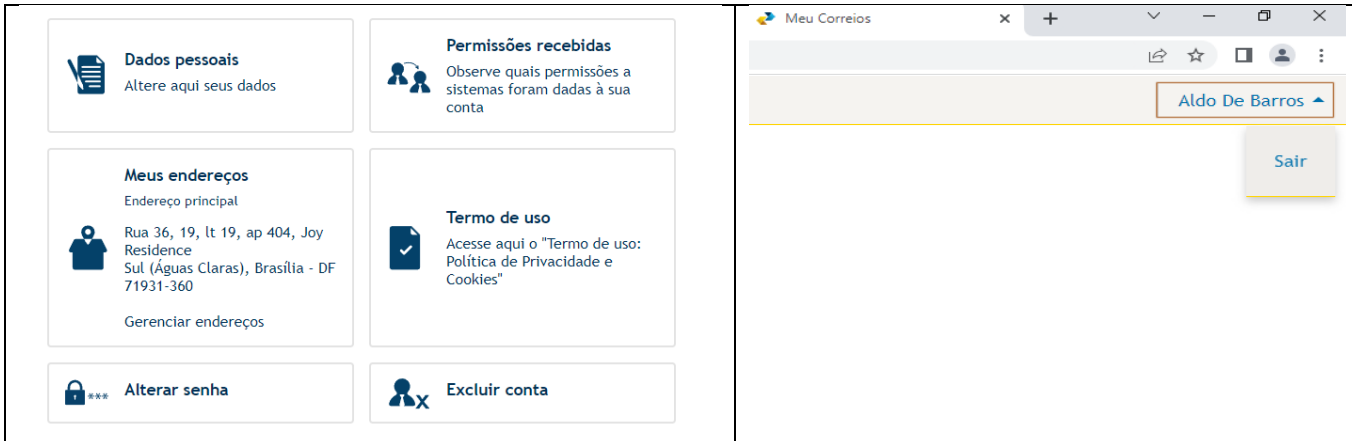
Aviso importante

Com o compromisso de darmos transparência ao tratamento de dados, informamos que a nossa [política de privacidade](#) foi atualizada. Confirme abaixo que você leu e concorda com os nossos termos para continuar tendo acesso à sua conta. A não concordância acarretará na exclusão da conta.

Concordar

Excluir conta

6. Na próxima tela, clique na seta ao lado de seu nome e em seguida **Sair**.



7. Para utilizar o sistema com anova senha, acesse o link: <http://servicosrh.correios.com.br>, digite seu CPF e a Senha cadastrada.

Entre com seu usuário e senha

Usuário

Senha

ENTRAR

[Esqueci minha senha](#)

[Cadastrar](#)

Por razões de segurança, por favor clique em Sair e feche o seu navegador quando terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação!

8. Após logar, deverá aparecer a tela a seguir.

